

Ville de Chambéry – DGA DECR

Direction de la Petite enfance

Agents d'accueil polyvalents en établissement d'accueil de la petite enfance

(catégorie C - Filière technique)

Recrutement
Interne / Externe



La Ville de Chambéry recherche pour ses multi-accueils, des agents polyvalents titulaires du CAP petite enfance, pour assurer l'entretien quotidien de l'établissement, contribuer aux activités liées aux repas des enfants, et participer à leur accueil ainsi qu'au lien avec les parents.



MISSIONS PRINCIPALES :

- Optimiser la propreté des locaux et du matériel en veillant à une hygiène rigoureuse
- Participer à l'accueil des enfants et de leurs parents au quotidien, noter précisément et faire part à l'équipe des transmissions importantes
- Réceptionner les marchandises et denrées alimentaires en liaison froide, contrôler les températures, veiller à leur stockage dans le respect des règles d'hygiène et des modes de conservation des aliments
- Réchauffer, distribuer et servir les repas en lien avec les auxiliaires de puériculture
- Assurer le tri et l'évacuation des déchets
- Participer aux activités proposées aux enfants et aux sorties organisées
- Organiser son temps de travail en fonction des horaires définis par la Directrice, en tenant compte des besoins des enfants, des équipes et des menus prévus, en respectant les consignes en cas d'allergie alimentaire de certains enfants



COMPÉTENCES REQUISES :

- Etre titulaire d'un CAP petite enfance
- Connaître le projet pédagogique de l'établissement, avoir une posture bienveillante et être disponible pour les enfants
- Maîtriser et appliquer les normes d'hygiène et les protocoles d'entretien des locaux et du matériel
- Veiller scrupuleusement au respect des normes HACCP et PMS tant dans la préparation, que dans la distribution des aliments
- Etre capable de s'adapter, d'organiser son travail en fonction des contraintes de service
- Entretenir de bonnes relations avec l'équipe, les enfants et les parents
- Savoir gérer les stocks
- Faire preuve de discrétion, appliquer le devoir de réserve
- Etre soigné, soigneux et rigoureux
- Prendre ses congés annuels pendant les périodes de fermeture de l'établissement



Fiche de poste détaillée disponible
auprès du service recrutement
recrutement@mairie-chambery.fr

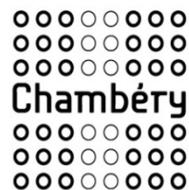


Renseignements auprès de
Mathilde INGOLD 04 79 44 17 17

Cv et lettre de motivation à adresser à :
Hôtel de Ville BP 11105, 73011 Chambéry cedex
ou recrutement@mairie-chambery.fr

Date limite de dépôt des candidatures

Le 19 mars 2021



Ville de Chambéry – DGA DECR

Direction de la Petite enfance

Agents d'accueil polyvalents en établissement d'accueil de la petite enfance

(catégorie C - Filière technique)

Recrutement
Interne / Externe



La Ville de Chambéry recherche pour ses multi-accueils, des agents polyvalents titulaires du CAP petite enfance, pour assurer l'entretien quotidien de l'établissement, contribuer aux activités liées aux repas des enfants, et participer à leur accueil ainsi qu'au lien avec les parents.



MISSIONS PRINCIPALES :

- Optimiser la propreté des locaux et du matériel en veillant à une hygiène rigoureuse
- Participer à l'accueil des enfants et de leurs parents au quotidien, noter précisément et faire part à l'équipe des transmissions importantes
- Réceptionner les marchandises et denrées alimentaires en liaison froide, contrôler les températures, veiller à leur stockage dans le respect des règles d'hygiène et des modes de conservation des aliments
- Réchauffer, distribuer et servir les repas en lien avec les auxiliaires de puériculture
- Assurer le tri et l'évacuation des déchets
- Participer aux activités proposées aux enfants et aux sorties organisées
- Organiser son temps de travail en fonction des horaires définis par la Directrice, en tenant compte des besoins des enfants, des équipes et des menus prévus, en respectant les consignes en cas d'allergie alimentaire de certains enfants



COMPÉTENCES REQUISES :

- Etre titulaire d'un CAP petite enfance
- Connaître le projet pédagogique de l'établissement, avoir une posture bienveillante et être disponible pour les enfants
- Maîtriser et appliquer les normes d'hygiène et les protocoles d'entretien des locaux et du matériel
- Veiller scrupuleusement au respect des normes HACCP et PMS tant dans la préparation, que dans la distribution des aliments
- Etre capable de s'adapter, d'organiser son travail en fonction des contraintes de service
- Entretenir de bonnes relations avec l'équipe, les enfants et les parents
- Savoir gérer les stocks
- Faire preuve de discrétion, appliquer le devoir de réserve
- Etre soigné, soigneux et rigoureux
- Prendre ses congés annuels pendant les périodes de fermeture de l'établissement



Fiche de poste détaillée disponible
auprès du service recrutement
recrutement@mairie-chambery.fr



Renseignements auprès de
Mathilde INGOLD 04 79 44 17 17

Cv et lettre de motivation à adresser à :
Hôtel de Ville BP 11105, 73011 Chambéry cedex
ou recrutement@mairie-chambery.fr

Date limite de dépôt des candidatures

Le 19 mars 2021