



Ville de Chambéry – DGA DECR
Direction de la Petite enfance
Auxiliaire de puériculture au sein du Multi-accueil
« les petits mas »

(catégorie C - Filière médico-sociale)

Recrutement
Interne / Externe



La Ville de Chambéry recherche pour son multi-accueil « les petits mas », une auxiliaire de puériculture, pour assurer l'accueil des enfants, pour apporter les soins d'hygiène et de confort nécessaires à leur bien être et favoriser leur éveil psychologique et psychomoteur en mettant en place des activités adaptées à leur âge au sein de la structure.



MISSIONS PRINCIPALES :

- Assurer une prise en charge globale des enfants en veillant à leur sécurité et leur bien-être
- Participer à l'accueil des familles, noter et faire part des transmissions importantes
- Garantir un quotidien ajusté aux besoins individuels de l'enfant
- Assurer les soins liés à l'hygiène et à l'alimentation de l'enfant en respectant son rythme de vie et en veillant à sa sécurité
- Observer chaque enfant et suivre son développement
- Observer le groupe et adapter les activités d'éveil en conséquence
- Favoriser le développement de l'enfant
- Participer au service des repas
- Effectuer les démarches nécessaires au dépistage de troubles éventuels chez l'enfant
- Surveiller, repérer les signes de négligence, de maltraitance, les signaler



COMPÉTENCES REQUISES :

- Etre titulaire du diplôme d'état d'auxiliaire de puériculture
- Connaître le projet pédagogique de l'établissement, avoir une posture bienveillante et être disponible pour les enfants
- Maîtriser et appliquer les normes HACCP et PMS tant dans la préparation que dans la distribution des aliments
- Entretenir de bonnes relations avec les enfants, les parents, les membres de l'équipe, les partenaires
- Faire preuve de discrétion, appliquer le devoir de réserve
- Etre organisé, doté d'adaptabilité, de dynamisme et de disponibilité
- se montrer diplomate en fonction des informations à transmettre
- Adapter ses horaires en fonction des contraintes de l'établissement et prendre ses congés annuels pendant les périodes de fermeture de l'établissement



Fiche de poste détaillée disponible
auprès du service recrutement
recrutement@mairie-chambery.fr



Renseignements auprès de
Mathilde INGOLD 04 79 44 17 17

Cv et lettre de motivation à adresser à :
Hôtel de Ville BP 11105, 73011 Chambéry cedex
ou recrutement@mairie-chambery.fr

Date limite de dépôt des candidatures

Le 19 mars 2021