

**PERMISSION DE VOIRIE – ACCORD TECHNIQUE
DEMANDE D'AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC**

Délai d'instruction : 1 mois

Occupation payante du domaine public

LE DEMANDEUR		Particulier	<input type="checkbox"/>	Entreprise	<input type="checkbox"/>	Autres	<input type="checkbox"/>
Nom : _____	Prénom : _____						
Dénomination : _____							
Adresse : _____		CP : _____	Ville : _____				
Téléphone : ____/____/____/____/____							
Courriel : _____@_____		N°SIRET : _____					
Si le bénéficiaire est différent du demandeur							
Nom : _____	Prénom : _____						
Dénomination : _____							
Adresse : _____		CP : _____	Ville : _____				
Téléphone : ____/____/____/____/____							
Courriel : _____@_____		N°SIRET : _____					

LOCALISATION DU SITE ET DATES CONCERNÉES PAR LA DEMANDE
<input type="checkbox"/> Sur Stationnement <input type="checkbox"/> Sur trottoir <input type="checkbox"/> Sur Chaussée <input type="checkbox"/> Dans l'aire piétonne
Numéro : _____ Nom de la voie : _____ Date de début d'intervention : ____/____/____ Date de fin d'intervention : ____/____/____ Surface occupée: _____m ²
<i>Attention : dans l'aire piétonne, l'accès est autorisé pendant les horaires de livraison de 6h à 11h et le stationnement est limité à 20 mn pour la décharge des matériaux. Pour des besoins spécifiques supplémentaires, veuillez impérativement en informer le service Valorisation et occupations du domaine public par e-mail, 15 jours avant la date d'intervention.</i>

DESCRIPTION DE L'INTERVENTION
Travaux sur ouvrages existants <input type="checkbox"/> Installation nouvelle <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> FOUILLES Matériaux de remblais : <input type="checkbox"/> 0/31 <input type="checkbox"/> Tout venant 0/80 ou 0/100 <input type="checkbox"/> 0/25
<input type="checkbox"/> AUTRES (à préciser) : _____
Nature des travaux : _____ _____ _____
Pièces à joindre obligatoirement à la demande : <ul style="list-style-type: none"> - Périmètre précis de l'intervention (Plan + photos)
<i>Attention : les autorisations d'urbanisme éventuellement nécessaires sont un préalable à la délivrance d'une éventuelle occupation du domaine public.</i>

SIGNATURE DU DÉCLARANT

Je m'engage à payer le droit fixe d'occupation, libellé à l'ordre du Trésor Public, et à ne pas commencer les travaux avant l'obtention de l'accord du Maire délivré sous forme d'arrêté.

Date : ____/____/____

Signature

GESTION DU DOMAINE PUBLIC ET STATIONNEMENT

Nous rencontrer **99 Place François Mitterrand 73000 CHAMBERY**

Horaires d'accueil du public : du lundi au vendredi de 8h à 12h30

Nous téléphoner **04 79 60 20 79**

Nous écrire domaine.public@mairie-chambery.fr ou par courrier BP 11105 73011 Chambéry cedex