CHANGEMENT DE DESTINATION

Le changement de destination consiste à transformer une surface existante de l’une des 9 destinations vers une autre de ces destinations.

\*\*\*\* les 9 destinations définies par le code de l’urbanisme

* Habitation
* Hébergement hôtelier
* Bureaux
* Commerce
* Artisanat
* Industrie
* Exploitation agricole ou forestière
* Entrepôt
* Service public ou d'intérêt collectif

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **DP**Déclaration préalable | PCPermis deconstruire | ATAutorisation d’aménager |
| Changement de destination avec travaux modifiant les structures porteuses ou/et sa façade |  | **x** |  |
| Changement de destination sans travaux ou travaux ne modifiant pas les structures porteuses du bâtiment ou sa façade | **x** |  |  |
| Changement de destination de locaux ne recevant pas de public en locaux recevant du publicExemple : transformation d’un logement en cabinet profession libérale / en commerce |  |  | **x** |

**Dossier déclaration préalable** \*\*\*Attention : il existe 2 formulaires :

* déclaration préalable (travaux sur maison individuelle)
* déclaration préalable (travaux sur autre construction)

**Déposer le dossier en 4 exemplaires :**

* Formulaire rempli, daté et signé (attention 2 pages à signer)

Cerfa téléchargeable sur [www.chambery.fr](http://www.chambery.fr) – démarche – urbanisme – autorisations avant travaux

* Plan de situation du terrain
* Plan cadastral ([www.cadastre.gouv.fr](http://www.cadastre.gouv.fr))
* Photo en couleur du bâtiment en situant le projet
* Préciser le type de travaux – l’étage – l’activité professionnelle – si ERP ou pas

**Réglementation**

Veuillez-vous référer au règlement du Plan local d’urbanisme en vigueur.

**Délai d’instruction**

**1 mois**

**2 mois** si périmètre d’un site patrimonial remarquable ou abords d’un monument historique

Liste donnée à titre d’information